****

**Федеральное архивное агентство**

Федеральное казенное учреждение

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**(ГА РФ)**

|  |
| --- |
|  |

**П Р И К А З**

г. Москва

30.09.2015 № 41

# **О порядке представления отдельными работниками**

# **ГА РФ сведений о своих доходах, расходах,** **об имуществе**

# **и обязательствах имущественного характера, а также**

# **сведений о доходах, расходах** **об имуществе и**

# **обязательствах имущественного характера**

# **своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и во исполнение приказа Федерального архивного агентства от 22.07.2015 № 93-к «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» приказываю:

1. ОБЯЗАТЬ заместителей директора (Анискина Е.В., Балан С.П., Горбунов И.Ю., Клубиков М.М., Козлова Е.А., Малюгина В.В., Роговая Л.А.) и начальника финансово-экономического отдела – главного бухгалтера ГА РФ (Жестовская Н.В.) представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Порядком, утверждённым приказом Федерального архивного агентства от 22.07.2015 № 93-к, в Службу кадров ГА РФ.

2. ОПРЕДЕЛИТЬ ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГА РФ Службу кадров.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор С.В. Мироненко